

1. Generell informasjon

1.1 Navn på prosjekt	HALTI – Etablere samarbeid for et grenseløst aktivitetsområdeområde
1.2 Kode (NYPS)	NYPS 20201475
1.3 Periode	1803-1808 (VVKK-VVKK)
1.4 Rapport	<input checked="" type="checkbox"/> Delrapport <input type="checkbox"/> Endelig rapport
1.5 Vedlegg	<input type="checkbox"/> a) <input type="checkbox"/> b) <input type="checkbox"/> c) <input checked="" type="checkbox"/> d) Budsjett <input checked="" type="checkbox"/> e) Annet
1.6 Organisasjon	Metsähallitus
1.7 Internett og sosiale media	http://www.metsa.fi/fi/web/guest/halti
1.8 Kontaktperson	Pertti Itkonen
1.9 E-post	pertti.itkonen@metsa.fi

2. Aktiviteter

Aktivitet	Beskrivelser
WP2 Prosjektledelse	<p>Prosjektet hadde et oppstartsmøte som ble gjennomført av prosjektledelsen i Alta 1.3.2018.</p> <p>Metsähallitus, som er hovedpartneren i prosjektet, utnevnte Pertti Itkonen som prosjektleder fra 1.4.2018. Han vil arbeide 85% av hans arbeidstid i prosjektet. Prosjektlederen er ansvarlig for prosjektet, og prosjektgruppa består av et medlem fra hver partner i prosjektet.</p> <p>Prosjektgruppa har 2-3 møter i året, supplert med nettmøter gjennom Skype. Prosjektgruppa hadde sitt første møte i Kåfjord 24.-25.4.2018.</p> <p>Prosjektet er delt inn i fem arbeidspakker (WP), som blir koordinert av en av partnerne i prosjektet. Dette innebærer planlegging og oppfølging av aktivitetene som inngår i arbeidspakkene. Partnerne er ansvarlige for implementering og kostnader for de ulike aktivitetene, slik det er beskrevet i prosjektplanen og budsjettet.</p> <p>Metsähallitus har utnevnt en styringsgruppe, The Steering Group (SG), for prosjektet.</p> <p>Styringsgruppa har hatt noen forsinkelser i forbindelse opprettelsen av gruppa og organiseringen av første møte.</p> <p>Det første møtet holdes 7.11.2018 i Kilpisjärvi, dermed kan SG forholde seg til rapporten og betalinger for den første perioden.</p>

	<p>Metsähallitus sine finansielle rådgivere vil ha tilsyn med budsjettet til prosjektet, og vil bruke en arbeidstime per måned hvert år til dette. Arbeids- og økonomidepartementet har sertifisert KPMG som revisor i prosjektet. Økonomiske rapporter og betalingskrav til norske partnere vil bli tatt hånd om av nasjonalparkforvalter Rune Benonisen fra Reisa nasjonalpark.</p> <p>Metsähallitus har opprettet en Office360 SharePoint- et arbeidsområde for samarbeid på intranettet. Dette er en skytjeneste som er tilgjengelig for alle partnere i prosjektet, og her vil man finne alle fellesdokumenter, en planleggingskalender og diskusjonskanaler. I tillegg til dette arbeidsområdet, vil prosjektlederen lagre alle dokumenter i henhold til Metsähallitus og forvaltningsmyndighetene sine forskrifter i Metsähallitus ASSI elektroniske arkiv. Originalsignerte dokumenter blir lagret og arkivert i sentralarkivet til Metsähallitus etter at prosjektet er ferdig. Prosjektlederen er ansvarlig for dette.</p>
WP1 Kommunikasjon	<p>Det er laget en kommunikasjonsplan for prosjektet. Denne planen vil bli oppdatert i løpet av prosjektperioden.</p> <p>Metsähallitus har laget en internettside for prosjektet: http://www.metsa.fi/fi/web/guest/halti Informasjon på norsk, samisk og engelsk har blitt lagt til.</p> <p>Domenenavnet www.haltitransboundarypark.net ble reservert for videre bruk av samarbeidsområdet som en av delene i prosjektet. En pressemelding ble sendt ut til sentrale, nasjonale, regionale og lokale finske og norske media 6.7.2018. På grunn av ferietid, fikk pressemeldingen bare noe oppmerksomhet. Samtidig ble det gitt en mer grundig informasjonsbrosjyre til alle lokale og regionale interessenter med en forespørsel om interesse for prosjektet. De fleste besvarte denne, og viste interesse for å delta og motta informasjon fra prosjektet.</p>
WP3 Organisering av samarbeid	<p>Det har blitt gjennomført møter med medlemmer av flere interessegrupper og andre prosjekter, der prosjektleder har informert om opprettelsen av Halti samarbeidsområde.</p>
WP4 Besøksforvaltning	<p>Det er laget en plan som viser alle hovedadkomster til kjerneområdet ved hjelp av besøkstelling. Tre optiske tellere ble bestilt basert på langtidskontrakt på anbud mellom leverandør og Metsähallitus. På grunn av forsinkelse i leveranse, ble en lignende teller lånt fra Metsähallitus, og satt opp i innsjøen Guolasjavri.</p>
WP5 Utvikling av digitale verktøy til forvaltningen	<p>Det ble bestemt at aktivitetene til WP5 skal starte opp i begynnelsen av 2019, når resultatene og ressursene fra BuSK-prosjektet er tilgjengelige. Prosjektlederen deltok på BuSK-møtet</p>

	på Island 23.-25.10.2018 (reiseutgifter og arbeidstid ble dekket av BuSK).
--	--

2.1 Aktiviteter og reiser utenfor prosjektets område

Ingen aktiviteter eller reiser utenfor prosjektets område.

3. Deltakelse og markedsføring av virksomheten

Ingen aktiviteter foreløpig.

4. Lokal verdiskapning

Ingen informasjon tilgjengelig foreløpig.

5. Horisontal samordning

Prosjektet har sendt ut pressemelding, produsert informasjonsbrosjyrer til interessenter og internettside på Nordsamisk språk. Ingen andre aktiviteter så langt.

6. Resultater, avvik og gode eksempler

Ifølge prosjektsøknaden skulle prosjektet starte 1.1.2018. Prosjektet begynte 1.3.2018, og kom praktisk i gang etter at prosjektlederen ble ansatt 1.4.2018. Derfor ble de fleste aktivitetene som var planlagt å starte tidlig i 2018 forsinket til høsten 2018. Opprettelsen av styringsgruppen ble forsinket, og det første møtet i styringsgruppen ble også forsinket. Disse forsinkelsene har ingen videre konsekvenser for gjennomføring og tidsplanen til prosjektet.

7. Tilsyn, evaluering og erfaring

Ingen informasjon tilgjengelig foreløpig.

8. Samarbeid og synergi

Prosjektet har hatt tett samarbeid med Interreg NPA-BuSK -prosjektet (Building Shared Knowledge Capital). Dette samarbeidet fortsetter til 2019. Prosjekt Halti skal bruke resultater og erfaringer fra BuSK- prosjektet.

9. Erfaringer, kommentarer and tilbakemeldinger fra forrige periode

Ingen informasjon tilgjengelig foreløpig.

